



УТВЕРЖДАЮ

**Глава Лискинского
муниципального района**

**/В.В.Шевцов/
расшифровка подписи**

**Постановление администрации
Лискинского муниципального
района Воронежской области
от «01» июня 2016 года № 329**

УСТАВ

**Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Прогимназия №1»**

город Лиски, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №1» (далее – Учреждение), создано на основании постановления администрации Лискинского муниципального района Воронежской области от 17.06.2011 № 1188 «Об утверждении перечня образовательных учреждений Лискинского муниципального района, изменяющий свой тип на казенное в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ» и постановления администрации Лискинского муниципального района от 01.11.2011 № 2325 « О внесении изменений в Постановление от 17.06.2011 № 1188».

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №1».

Сокращенное наименование Учреждения: МКОУ «Прогимназия №1».

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения – казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является «Лискинский муниципальный район Воронежской области».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени «Лискинского муниципального района Воронежской области» исполняет «Администрация Лискинского муниципального района Воронежской области» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени «Лискинского муниципального района Воронежской области» исполняет «Администрация Лискинского муниципального района Воронежской области».

1.4. Место нахождения Учреждения: Россия, 397907, Воронежская область, г. Лиски, ул. 40 лет Октября, 75.

1.5. Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: Россия, 397907, Воронежская область, г. Лиски, ул. 40 лет Октября, 75.

1.6. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для развития личности, в том числе возможности удовлетворения

потребности воспитанников в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности.

2.2. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3., 2.4 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и социальной поддержки.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- 1) основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- 2) основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- 3) дополнительных общеразвивающих программ следующей направленности (физкультурно-спортивная, эколого-биологическая, научно-техническая, художественно-эстетическая, социально-педагогическая, культурологическая).

2.4. Учреждение осуществляет также иные виды деятельности:

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 2) развитие индивидуальных способностей и осуществление необходимой коррекции нарушений развития детей;
- 3) взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- 4) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

2.5. Учреждение вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности:

- услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта;
- услуги общественного питания;
- организацию присмотра и ухода за детьми;
- услуги отдыха и оздоровления;
- консультативные услуги;
- услуги перевозки;
- ремонт;
- аренда имущества.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Директор:

- 1) осуществляет руководство и организацию работы Учреждения;

2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций;

3) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение во всех отношениях с третьими лицами;

4) распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области, Лискинского муниципального района Воронежской области и настоящим Уставом;

5) заключает договоры, направленные на решение возложенных на Учреждение задач, выдает доверенности;

6) заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, определяет их должностные обязанности, осуществляет иные права и выполняет иные обязанности работодателя по отношению к работникам Учреждения;

7) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

8) утверждает штатное расписание Учреждения;

9) утверждает локальные нормативные акты Учреждения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

10) утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения;

11) осуществляет контроль за качеством образовательного процесса;

12) осуществляет прием и отчисление обучающихся;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области, Лискинского муниципального района Воронежской области, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Уставом.

3.3. Иные права и обязанности, а также показатели деятельности и ответственность директора Учреждения могут устанавливаться трудовым договором.

3.4. Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание), педагогический совет Учреждения и Управляющий совет Учреждения.

3.5. Постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждения является общее собрание работников Учреждения, формируемое из всех лиц, состоящих с Учреждением в трудовых отношениях.

3.6. Общее собрание работников Учреждения:

1) определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы ее развития;

2) дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;

3) участвует в разработке правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4) принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положения о комиссии по охране труда;

5) принимает следующие локальные акты: положение о педагогическом совете, положения о мерах поощрения работников и обучающихся Учреждения;

6) определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулирования работников;

7) избирает из своего состава представителей в Управляющий Совет Учреждения;

8) рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенные на его рассмотрение Директором Учреждения.

Общее собрание созывается по необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.

Общее собрание простым большинством голосов в рамках открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря общего собрания. Срок полномочий председателя и секретаря общего собрания – 1 год.

Председатель созывает общее собрание, определяет повестку дня и руководит ходом заседания. Секретарь ведет протокол заседания общего собрания.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

Решения общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Решения, принятые общим собранием в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, должны учитываться при принятии решений иными органами управления Учреждения.

3.7. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет действует бессрочно.

3.8. К компетенции педагогического совета относится:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) участие в разработке программы развития Учреждения;
- 3) обсуждение решений по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Учреждения;
- 4) утверждение общеобразовательных программ Учреждения, выбор образовательных технологий и методик (в том числе авторских) для использования в деятельности Учреждения;

5) обсуждение форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения и принятие по ним решения;

6) распространение передового опыта.

Заседания педагогического совета проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Педагогический совет простым большинством голосов в рамках открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря педагогического совета. Срок полномочий председателя и секретаря педагогического совета – 1 год.

Председатель созывает педагогический совет, определяет повестку дня, руководит ходом заседания. Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета.

Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

3.9. Управляющий Совет является органом государственно-общественного управления Учреждения и осуществляет следующие полномочия:

1) утверждение программы развития Учреждения;

2) рекомендации новой редакции Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений с последующим представлением Учредителю для утверждения;

3) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

4) определение направления и порядка использования дополнительно привлеченных финансовых средств Учреждения;

5) содействие организации и улучшению условий труда работников Учреждения;

6) содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;

7) содействие совершенствованию материально – технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

8) содействие в создании и соблюдении безопасных условий для воспитанников Учреждения.

Срок полномочий Управляющего Совета – 3 года.

3.10. В состав Управляющего Совета входят: представитель Учредителя, директор и работники Учреждения, родители воспитанников, представители общественности.

Заседания Управляющего Совета проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Управляющий Совет простым большинством голосов в рамках открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря Управляющего Совета, осуществляющих свои полномочия до окончания формирования нового состава Управляющего Совета.

Председатель созывает Управляющий Совет, определяет повестку дня и руководит ходом заседания. Секретарь ведет протокол заседания Управляющего Совета.

Заседание Управляющего Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Управляющего Совета.

Решения Управляющего Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего Совета.

Решения Управляющего Совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном нормативными правовыми актами Лискинского муниципального района Воронежской области.

4.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3. Источником формирования имущества Учреждения являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае ликвидации Учреждения, имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы
№12 по Воронежской области

ГРН 2163668929103

выдано Свидетельство о государственной регистрации

« 15 » 06 20 16 года

ОГРН 1023601513319

1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области:

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 7 листов.

Подпись: Начальник отдела

ФИО: Межрайонной ИФНС

России №12 по

Подпись: Воронежской области

ИВАНЧА М.И.

М.П.

Пронумеровано,

пронумеровано

7 листов

Директор МКОУ

«Прогимназия №1»

Н.П. Бендина

